

# Projets perso et implication au FabLab

- Trouver l'idée
- Partager l'idée avec les autres utilisateurs du Fab Lab
  - Trouver des compétences complémentaires aux siennes
  - Valider la faisabilité du projet avec les moyens du Fab Lab
- Commencer la documentation du projet
  - Rechercher de l'éventuelle documentation existante
- Réaliser le projet en documentant les étapes
- Finaliser le projet

Belles documentations de projets :

- [Les ateliers éclairés](#)
- [Fab Lab Sorbonne Université](#)

## Projet personnel

Voici la démarche de réalisation d'un projet qui respecte l'esprit et la charte des FabLab :

- Discussion du projet avec le Fab-Manager : processus de conception, choix matériaux et machines, état de l'art, etc.
- Envoi d'un mail au Fab-Manager :
  - Description du projet : 1 paragraphe
  - État de l'art : liens vers d'autres projets similaires trouvés sur internet ou autre
  - Choix pour le projet
- Inscription à un créneau de formation machine sur [manager.fablab-alsacenord.fr](http://manager.fablab-alsacenord.fr)
  - Si pas de créneau compatible dans les 2 semaines, proposer des créneaux au Fab-Manager, directement à son bureau ou par mail
  - Inviter des collègues à se joindre à la formation

Les formations ne seront maintenues que s'il y a minimum 3 inscrits

- **Documentation du projet** au cours de sa réalisation sur le [wiki](#) ou sur un document libre
  - Liens vers les ressources utilisées
  - Photos de l'évolution du projet
  - Étapes pour reproduire le projet
  - Liste de matériel et lien vers des fournisseurs
- Si le projet est urgent, je réserve des créneaux machine sur [manager.fablab-alsacenord.fr](http://manager.fablab-alsacenord.fr)
- Finalisation du projet, plusieurs options :
  - Envoi du document au Fab-Manager : Revue et valorisation par le Fab-Manager sur le [wiki](#) ou sur [manager.fablab-alsacenord.fr](http://manager.fablab-alsacenord.fr)
  - Organisation d'un atelier pour présenter le projet, éprouver sa documentation et encourager sa reproduction

Le Fab-Manager est garant du respect de cette démarche et de la charte et peut restreindre l'accès aux machines et aux consommables si une personne ne la respectait pas.

## Gratuité pour les étudiants et personnels de l'IUT

Dès lors que la démarche ci-dessus est respectée, l'IUT met gratuitement à disposition de ses étudiants et personnels les machines et consommables pendant les horaires d'ouverture du FabLab. Le consommable est gratuit dans la limite d'une utilisation raisonnable et pour des projets non-commerciaux.

## Implication et gestion collective du FabLab

Le Fab-Manager a de multiples missions liées à la plateforme de rencontres que constitue le FabLab d'Alsace-Nord. Dès lors il ne peut gérer à lui seul toutes les communautés qui s'y rencontrent. Que ce soit les enseignants, les étudiants, les animateurs jeunesse ou les citoyens utilisateurs, tout le monde est donc invité à s'impliquer dans la gestion collective du FabLab.

Voici un exemple de démarche d'implication détaillant les différentes tâches de gestion du FabLab :

1. Suivre la formation niveau 1 et participer aux ateliers
2. Réaliser des projets en respectant la charte des FabLabs
3. Parler du FabLab autour de soi, trouver des utilisateurs et soutiens
4. Partager ses projets, aider les autres utilisateurs sur les leurs
  - Contribuer à la documentation projets et machines sur le [wiki](#)
  - Organiser des ateliers de partage de projets

5. Suivre la formation niveau 2, participer à la maintenance préventive des machines (tâches simples)
6. Contribuer à la gestion et l'animation quotidienne du FabLab
  - Tenir des permanences pour permettre l'ouverture au public et animateurs jeunesse
  - Proposer de nouveaux créneaux d'ouverture (jusqu'à 19H)
  - Intégrer les nouveaux venus
  - Donner des formations niveau 1
  - Accompagner des projets à but non-lucratif, par exemple l'utilisation du FabLab en périscolaire (CSC)
7. Suivre la formation niveau 3, participer à la maintenance curative des machines (tâches complexes), donner des formations niveau 2
8. Contribuer à la gestion et au développement à long terme du FabLab
  - Trésorerie : Gérer les adhésions et réservations machines sur le site [manager.fablab-alsacenord.fr](https://manager.fablab-alsacenord.fr)
  - Communication : Participer à la communication extérieure du FabLab, publier les animations entre autres sur <https://proposermonevenement.paysdehaguenau.fr/fr> ( <https://sortirahaguenau.fr/fr> etc.), participer à des évènements
  - Contribuer à la pérennisation de l'ouverture du FabLab au public, animateurs jeunesse et scolaires

## Extérieurs

Enseignant, étudiant (hors IUT), demandeur d'emploi, Particulier, Association conventionnée, étudiant-entrepreneur, stagiaire, entreprise.

Utilisation supervisée pendant les heures d'ouverture au public --> Formation niveau 1 nécessaire

Utilisation autonome pendant les heures de permanence du FabManager (hors ouverture publique)  
--> Réservation et formation niveau 2 nécessaire

Je veux superviser et ouvrir un créneau au public --> Formation niveau 2 nécessaire

---

Revision #3

Created 31 March 2025 10:37:44 by admin\_idf

Updated 2 April 2025 12:03:30 by admin\_idf